

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARTINÓPOLIS**  
Av. Cel. João Gomes Martins, 525 - Centro - CEP 19500-000 - Fone: (18) 3275-9500  
MARTINÓPOLIS - ESTADO DE SÃO PAULO

**CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO – ESTÁGIO NÃO  
REMUNERADO Nº 01/2018**

**CRENCIAMENTO DE VAGAS**

A Prefeitura Municipal de Martinópolis, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** para o Processo Seletivo Público, para credenciamento e formação de cadastro reserva nas funções de **ESTAGIÁRIOS EM NÍVEL UNIVERSITÁRIO - NÃO REMUNERADO e OBRIGATÓRIO**, nos termos da Lei Complementar Nº 136/08, da Lei Complementar Nº 153/09, Lei Complementar nº 305/2016, com o acompanhamento da Comissão de Processo Seletivo Público, especialmente nomeada por meio do DECRETO nº 5.143, de 19 de janeiro de 2017 e das disposições contidas neste Edital, sendo 13 (treze) vagas a serem distribuídas nas áreas abaixo relacionadas, cada curso (área específica) deve procurar seu responsável de cada setor:

**1. ÁREAS DO ESTÁGIO**

**1.1. DIREITO**

NOME	RG
1. ROBSON SILVA CARDOSO DOS REIS	57.722.1710-X
2. ROBERTA RESENDE AFFONSO	52.777.037-1

**1.2. PEDAGOGIA**

NOME	RG
1. ADNA TAMIRES DA SILVA LIMA	49.939.292-9
2. ADRIANA DE MELO ALCANTARA	41.265.117-8
3. AMANDA DOMINGOS BARRETO	45.943.065-8
4. CELIA MARIA ZUZA	24.349.948-6
5. DAIANA SOARES	42.149.190-5
6. ÉRICA SANTANA MARTIS	42.893.475-4
7. LILIAN APARECIDA DOMINGOS GOMES DOS SANTOS	40.920.203-3
8. MARIANA ESCÓRCIO	54.193.274-3
9. MEIRE ELLEN PATRICIA RIBEIRO DE FREITAS	46.208.938-1
10. ROBERTA DE SOUZA MENEZES FERRO	42.171.821-3

**1.3. TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO**

NOME	RG
1. ANDERSON DO ROSARIO GOMES	63.949.935-1

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARTINÓPOLIS

Av. Cel. João Gomes Martins, 525 - Centro - CEP 19500-000 - Fone: (18) 3275-9500  
MARTINÓPOLIS - ESTADO DE SÃO PAULO

### 2. CADA ESTAGIÁRIO CONFORME ÁREA DE ATUAÇÃO DEVE PROCURAR OS SEQUENTES SETORES RESPONSÁVEIS:

CURSOS	LOCAL	RESPONSÁVEL
DIREITO	Dep. Jurídico	Caio Gonçalves Senteio
PEDAGOGIA	DEMED	Leonor Barrocal Marinho
TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO	Dep. Tecnologia e Informação	Mateus Augusto Navarro

### 3. FORMALIZAÇÃO

- 3.1. Havendo interessados dentro do número de vagas disponíveis pela Administração, será feito a convocação do candidato para formalização do estágio, que se dará com a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio. Contudo, para que isso se efetive o candidato deverá apresentar a documentação abaixo elencada, em até 08 dias úteis depois da convocação:  
Atestado de matrícula atualizada, informando o termo/período em que se encontra matriculado;  
Cópia do CPF, RG e comprovante de residência.
- 3.2 O Termo de Compromisso de Estágio deverá ser assinado pelo estagiário, pelo representante da Instituição e pelo representante da Administração.

Martinópolis, 15 de Junho de 2018.

CRISTIANO MACEDO ENGEL  
PREFEITO MUNICIPAL